

## CHECKLISTE MESSEKOSTEN

	BETRAG	ZWISCHENSUMME
<b>GRUNDKOSTEN:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standmiete</li> <li>• Energieversorgung</li> <li>• Ausstellerausweise, Parkscheine u.ä.</li> </ul>		
<b>KOSTEN FÜR STANDBAU/-AUSSTATTUNG UND GESTALTUNG:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standgestaltung</li> <li>• Standausstattung</li> <li>• grafische Gestaltung (Wände, Aufsteller, u.ä.)</li> <li>• AV-Ausstattung</li> <li>• Moderation</li> </ul>		
<b>KOSTEN FÜR STANDSERVICE UND KOMMUNIKATION</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standservice</li> <li>• Besucherbewirtung</li> <li>• Reisekosten und Spesen für Mitarbeiter</li> <li>• Honorare für Hostessen, Dometscher, Hilfskräfte</li> <li>• Einladungen, Eintrittskarten für Bestands- und Neukunden</li> <li>• Werbegeschenke</li> <li>• Kataloge, Prospekte, Mailings, Pressemappen, Anzeigen</li> <li>• Eintrittgutscheine</li> <li>• Telefon, Fax, Internet</li> </ul>		
<b>KOSTEN FÜR TRANSPORT, HANDLING UND ENTSORGUNG</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transport und Handling</li> <li>• Entsorgungskosten</li> </ul>		
<b>PERSONAL-/REISEKOSTEN</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalkosten für alle messebeteiligten MA's</li> <li>• Hotelkosten und Spesen für diesen Personenkreis</li> <li>• Bewirtungskosten außerhalb des Standes</li> <li>• Kosten An- und Abfahrt</li> <li>• Zubringerkosten zur/von der Messe (Taxi, Bahn, u.a.)</li> </ul>		
<b>ANDERE KOSTEN</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Messevor- und -nachbereitung</li> <li>• Schulung und Training Standpersonal</li> <li>• Sonstige nicht näher spezifizierte Kosten</li> </ul>		
<b>GESAMTKOSTEN</b>		